

OFFRE DE FORMATION

1. OBJECTIF

Nom Organisme : CRISTAL'S

Le numéro de déclaration d'activités : 95973077197

Le numéro de SIRET : 81 270 496 300 014

Intitulé complet de l'action : MANAGER D'UNE EQUIPE COMMERCIALE

Résultats attendus de la formation

Domaine(s) de formation : Management **Gestion**

Éligible au CPF : oui

Code CPF : 236324

Objectifs de la formation : Permettre à l'apprenant d'analyser son environnement professionnel et de s'adapter à ses évolutions. Lui apporter les compétences pour conduire, mener et évaluer ses activités professionnelles afin d'optimiser ses performances. Ainsi il sera en mesure d'animer de superviser les activités de son équipe et d'évaluer l'efficacité dans un souci d'amélioration continue.

Contenu de la formation : Découverte du métier et découverte des soi à travers le métier

Programme de formation

Organiser le travail de l'équipe commerciale

- ✓ Recenser les ressources disponibles et les besoins
- ✓ Répartir les tâches
- ✓ Réaliser les plannings
- ✓ Respecter la législation.

Recruter des collaborateurs

- ✓ Évaluer les besoins en compétences et en personnel
- ✓ Participer au recrutement
- ✓ Conduire un entretien de recrutement
- ✓ Intégrer les nouveaux arrivants

Animer l'équipe commerciale

- ✓ Transmettre et expliquer les informations
- ✓ Conduire une réunion
- ✓ Conduire un entretien
- ✓ Favoriser l'implication des collaborateurs
- ✓ Accompagner et motiver l'équipe
- ✓ Repérer les besoins en formation
- ✓ Participer à la formation des collaborateurs
- ✓ Gérer les conflits et les situations de crise



- ✓ Prévenir et gérer les risques psycho-sociaux

Évaluer les performances de l'équipe commerciale

- ✓ Concevoir et analyser un tableau de bord de suivi d'équipe
- ✓ Mesurer et analyser les performances individuelles et collectives
- ✓ Proposer des actions d'accompagnement

URL de la formation: <http://www-.ism.fr/>

2. ADMISSION

Niveau d'entrée :

Bac

Conditions requises :

Le candidat doit être titulaire d'un bac montrer une vraie motivation pour le domaine du management et avoir de réelles compétences transversales. Une bonne maîtrise des outils bureautique est indispensable.

Modalités d'admission :

Sur dossier, lettre de motivations et CV et un entretien de sélection.

Modalités d'évaluation :

Examen final du bloc de compétences n°4. **Du BTS Management commercial opérationnel (MCO)**

SESSION

1. DATES, RYTHME, DURÉE

Date prévisionnelle de début : 21 octobre 2019

Date prévisionnelle de fin : 10 avril 2020

Date de péremption :

Entrée et sortie permanente : Non

Organisation des cours : Horaires à la carte
 Rythme continu
 Formation ouverte et à distance
 Rythme en alternance
 Entrée sortie permanente

Dates d'info et d'inscription :

Durée maximale totale : 620 heures

Durée en centre : 480 heures

Durée en entreprise : 140 heures

Commentaire sur la durée, l'organisation des cours :

La formation théorique en Ressources Humaines sera d'une durée de 300 heures. Elle sera complétée par différents ateliers de découverte des compétences transversales indispensables aux fonctions RH.

En outre des ateliers permettant aux apprenants de se découvrir et de développer leurs compétences psychosociales à travers le métier seront proposées.

Modalités de l'alternance : NEANT

Commentaire sur les modalités pédagogiques :

En plus des apports théoriques, les apprenants seront amenés à réaliser des cas pratiques. Des dossiers de recherches sur les différents thèmes abordés seront demandés. Des conférences thématiques seront proposées.

2. PUBLICS FINANCEMENTS

Public visé :

- Tous publics
- Salarié
- Handicapé
- Cadres d'entreprise
- Professions libérales
- CPF
- Artisans
- Demandeurs de longue durée
- Bénéficiaires du RSA
- En contrat d'apprentissage
- Jeunes de moins de 26 ans

Commentaire publics :

Le candidat doit montrer une vraie motivation pour le domaine des Ressources Humaines et avoir de réelles compétences transversales. Une bonne maîtrise des outils bureautique est indispensable.

Commentaires sur la session :

Nombre de places : 20

Nombre de places minimum : 15

Demandeurs d'emploi : 10

Rémunération des stagiaires : Agrément État
 Agrément Région

Prise en charge des frais de formation : POLE EMPLOI
 CONSEIL REGIONAL
 OPCA
 OPCO
 Autres :

3. MESURES, CONTRATS

Mesures régionales : PRFP
 SOUS MAIN DE JUSTICE
 APPRENTISSAGE
 CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION
 DIF / CPF (A ajouter)
 CPF de Transition de transition
 AIF

Programme de formation : AUCUN
 PGM CONSEIL REGIONAL
 PGM CONSEIL GENERAL
 PGM POLE EMPLOI
 PGM RSMA
 PGM CCI ILES DE GUADELOUPE
 PGM CMARG
 PGM DIECCTE
 PGM DAAF GUADELOUPE
 PGM DJSCS
 PGM LADOM

4. Lieux de formation :

Nom du Site : CRISTAL'S

Adresse : 92, rue Gratien Candace cité Chaulet

Code postal : 97123

Mail : cristals97100@gmail.com

Site : www.cristalsformation.com

5. Contact

Nom : EREMBERT

Prénom : Renée-Marie

Mail : cristals97100@gmail.com

Téléphone :

Rmq : Les champs bleus sont des champs obligatoires